



REQUISITOS PARA LA SOLICITUD DE DERECHOS ARCO

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE	UNIDAD DE TRANSPARENCIA
OBJETIVO	BRINDAR AL TITULAR DE LOS DATOS PERSONALES QUE SE ENCUENTRAN EN OSECIÓN DEL H. AYUNTAMIENTO DE PAHUATLÁN PUEDAN EJERCER SU DERECHO DE ACCESO, RATIFICACIÓN, CANCELACIÓN Y OPOSICIÓN DE DATOS PERSONALES.
DOCUMENTOS PARA OBTENER	RESPUESTA A LA SOLICITUD DE ACCESO, RATIFICACIÓN, CANCELACIÓN U OPOSICIÓN.
A QUIÉN VA DIRIGIDO	TITULARES DE LOS DATOS PERSONALES, POR SÍ MISMO O A TRAVÉS DE SU REPRESENTANTE.
REQUISITOS	<p>EN TÉRMINOS DEL ARTÍCULO 72, FRACCIÓN I, INCISO A), DE LA LEY DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES EN POSESIÓN DE SUJETOS OBLIGADOS DEL ESTADO DE PUEBLA (LPDPPSOEP),</p> <ul style="list-style-type: none">• EL TITULAR DEBERÁ ACREDITAR SU IDENTIDAD A TRAVÉS DE LOS SIGUIENTES MEDIOS:<ol style="list-style-type: none">A. IDENTIFICACIÓN OFICIAL;B. INSTRUMENTOS ELECTRÓNICOS O MECANISMOS DE AUTENTICACIÓN PERMITIDOS PORC. OTRAS DISPOSICIONES LEGALES O REGLAMENTARIAS QUE PERMITAN SU IDENTIFICACIÓND. FEHACIENTEMENTE, OE. AQUELLOS MECANISMOS ESTABLECIDOS POR EL RESPONSABLE DE MANERA PREVIA, SIEMPRE Y CUANDO PERMITAN DE FORMA INEQUÍVOCA LA ACREDITACIÓN DE LA IDENTIDAD DEL TITULAR. <p>EN TÉRMINOS DEL ARTÍCULO 72, FRACCIÓN II, DE LA LPDPPSOEP</p> <ul style="list-style-type: none">• EL REPRESENTANTE DEBERÁ ACREDITAR SU IDENTIDAD Y PERSONALIDAD PRESENTANDO:<ol style="list-style-type: none">A. COPIA SIMPLE DE LA IDENTIFICACIÓN OFICIAL DEL TITULAR;B. IDENTIFICACIÓN OFICIAL DEL REPRESENTANTE, EC. INSTRUMENTO PÚBLICO, CARTA PODER SIMPLE FIRMADA ANTE DOS TESTIGOS, O DECLARACIÓN EN COMPARECENCIA PERSONAL DEL TITULAR. <p>ASÍ MISMO DEBERÁ ADJUNTAR:</p> <ul style="list-style-type: none">• SE DEBERÁ ELABORAR UNA SOLICITUD Y PRESENTARLA ANTE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE ESTE AYUNTAMIENTO, YA SEA A TRAVÉS DE ESCRITO LIBRE O MEDIANTE FORMATO EXPEDIDO PARA TAL EFECTO, O BIEN,



	REMITIR DICHA SOLICITUD POR MEDIO ELECTRÓNICO (CORREO ELECTRÓNICO O VÍA PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA).
CÓMO SE REALIZA EL TRÁMITE Y/O SERVICIO	<p>1.- PRESENTAR LA SOLICITUD PARA EL EJERCICIO DE DERECHOS ARCO, INDICANDO CUANDO MENOS LO SIGUIENTE:</p> <ul style="list-style-type: none">A. NOMBRE DEL SUJETO OBLIGADO A QUIÉN SE DIRIGE;B. ACREDITAR TU IDENTIDAD, Y EN SU CASO, AUTORIZADOS PARA RECIBIR INFORMACIÓN;C. MEDIO PARA RECIBIR NOTIFICACIONES;D. DESCRIBIR EL DERECHO ARCO;E. AGREGAR PRUEBAS. <p>2. ACREDITAR LA IDENTIDAD DEL TITULAR Y, EN SU CASO, LA DE SU REPRESENTANTE.</p> <p>3. LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA REVISARÁ QUE CUMPLA CON LOS REQUISITOS Y RESOLVERÁ SOBRE SU ADMISIÓN, EN CASO DE QUE FALTE ALGÚN REQUISITO, LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA TE NOTIFICARÁ DENTRO DE LOS 05 DÍAS HÁBILES SIGUIENTES A LA PRESENTACIÓN DE LA SOLICITUD, REQUISITOS QUE DEBERÁN SUBSANARSE A LOS 10 DÍAS HÁBILES SIGUIENTE DE LA NOTIFICACIÓN.</p> <p>4. LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA RESOLVERÁ Y NOTIFICARÁ AL SOLICITANTE DENTRO DE LOS 20 DÍAS HÁBILES SIGUIENTES A LA ADMISIÓN DE LA SOLICITUD, RESPECTO A LA EXISTENCIA DE LA INFORMACIÓN Y LA PROCEDENCIA DE SU ACCESO.</p>
COSTO	SI LA INFORMACIÓN A SOLICITAR ES MEDIANTE LA CERTIFICACIÓN DE DOCUMENTOS, EL COSTO ES DE \$22.00 POR HOJA.
OPCIONES DE PAGO	EN EFECTIVO O TARJETA, SE PODRÁN REALIZAR EN LA CAJA DE LA TESORERÍA MUNICIPAL
PLAZOS DE RESPUESTA	A EFECTOS DE LA LEY DE TRASPARENCIA SE CUENTA CON UN PLAZO DE 20 DÍAS HÁBILES Y SE PODRÁ AMPLIAR HASTA 10 DÍAS MÁS PREVIO A UNA AMPLIACIÓN DE PLAZO.
VIGENCIA	NO APLICA
FORMAS DE REALIZAR EL TRÁMITE	<ul style="list-style-type: none">• PRESENCIAL: EN LA OFICINA DE LA UNIDAD DE TRASPARENCIA.• LÍNEA: PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA Y/O PÁGINA OFICIAL DEL H. AYUNTAMIENTO.• CORREO ELECTRÓNICO: unidaddetransparencia@municipiopahuatlan.org• MENSAJERÍA: CUALQUIER SERVICIO DE MENSAJERÍA.
DIRECCIÓN	CALLE LEANDRO VALLE #1, COLONIA CENTRO, 73100, PAHUATLÁN, PUEBLA; AL INTERIOR DE LA PRESIDENCIA MUNICIPAL, PLANTA ALTA, OFICIAN DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA.
HORARIO DE ATENCIÓN	DE LUNES A VIERNES DE 9:00 A 17:00 HRS. A EXCEPCIÓN DE LOS DÍAS QUE EL ÓRGANO DE GOBIERNO MUNICIPAL DETERMINE COMO DÍAS INHÁBILES.



FORMATOS

- <https://municipiopahuatlan.org/formato-de-solicitud-de-derechos-arco/>
- <https://municipiopahuatlan.org/wp-content/uploads/2022/10/FORMATO-DE-SOLICITUD-DE-DERECHOS-ARCO.pdf>