

Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:

PAHUATLÁN

Ejercicio fiscal:

2025

Nombre del Programa presupuestario:

GOBIERNO EFICIENTE Y TRANSPARENTE

Clave del Programa presupuestario:

GT0501

Dependencia o Entidad responsable del Pp:

SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO, DIRECCIÓN DE ARCHIVO, CONTRALORÍA MUNICIPAL Y UNIDAD DE TRANSPARENCIA

1.1 Descripción del Problema

Antecedentes y definición del problema

El municipio de Pahuatlán enfrenta desafíos relacionados con la eficiencia administrativa, transparencia y rendición de cuentas en la gestión pública. La percepción ciudadana señala la necesidad de fortalecer la capacidad institucional y garantizar un acceso efectivo a la información pública. Históricamente, se han identificado áreas de oportunidad en la eficiencia administrativa, particularmente en procesos de atención ciudadana, gestión documental y transparencia, afectando negativamente la percepción de eficiencia y confianza ciudadana en las instituciones municipales.

Justificación del Pp

El Programa Presupuestario "Gobierno Eficiente y Transparente" atiende directamente el problema identificado, al fortalecer mecanismos administrativos, mejorar la rendición de cuentas y garantizar la transparencia en la administración pública municipal. La población objetivo es claramente identificable: ciudadanos, organizaciones civiles y servidores públicos. Este programa se crea para mejorar la gestión pública mediante mecanismos claros de evaluación y control, asegurando un manejo eficiente y transparente de los recursos públicos.

Estado actual del problema

Actualmente, el municipio presenta limitaciones en la capacidad institucional para responder eficazmente a las demandas ciudadanas, especialmente en términos de acceso a la información y transparencia. Según estadísticas locales y evaluaciones recientes, aproximadamente el 40% de las solicitudes de información pública no se atienden en tiempo y forma, generando una percepción negativa sobre la gestión municipal. Esta situación afecta especialmente a poblaciones vulnerables y comunidades indígenas debido a barreras adicionales de accesibilidad y comunicación.

Evolución del problema

A lo largo del tiempo, se ha observado una evolución limitada en términos de eficiencia y transparencia. En evaluaciones del periodo 2021-2024 se detectaron avances mínimos en la implementación efectiva de mecanismos de control interno y transparencia, indicando la necesidad de profundizar estrategias institucionales. La falta de evolución significativa subraya la importancia de atender estas necesidades de manera urgente y prioritaria en la actual administración municipal.

Experiencias de atención

Diversos municipios en México han implementado programas similares, logrando resultados positivos mediante sistemas integrados de gestión documental, fortalecimiento del control interno y procesos efectivos de rendición de cuentas. Destacan casos como el municipio de Puebla, que implementó un sistema digital de transparencia, resultando en una disminución del 50% en quejas ciudadanas relacionadas con opacidad y retrasos en la atención pública.

1.2 Metodología para la identificación de la población objetivo y definición de fuentes de información.

Para la identificación de la población objetivo se emplearon criterios cualitativos y cuantitativo

Definición y cuantificación de los conceptos poblacionales del Pp

Población Potencial	<p>Toda la población del municipio de Pahuatlán</p>	<p>Cuantificación: 20,274 habitantes.</p> <p>Criterios de Focalización Residencia en Pahuatlán.</p>
Población Objetiva	<p>Ciudadanos y ciudadanas solicitantes de información pública, usuarios directos de servicios municipales y servidores públicos del Ayuntamiento.</p>	<p>Cuantificación: 10,314 habitantes</p> <p>Criterios de Focalización Ciudadanos solicitantes de servicios y personal municipal.</p>
Población atendida (beneficiarios)	<p>Ciudadanos atendidos directamente mediante los mecanismos de transparencia, así como personal administrativo capacitado.</p>	<p>Cuantificación: 7,220 habitantes</p> <p>Criterios de Focalización de usuarios frecuentes y solicitudes de información atendidas por el personal municipal.</p>

MOISES ALBERTO VALDEARABANO
SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO DE PAHUATLÁN
Elaboró



SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO PAHUATLÁN, PUEBLA 2024 - 2027

MIGUEL ÁNGEL LÓPEZ CRISTÓBAL
CONTRALOR MUNICIPAL PAHUATLÁN, PUEBLA 2024 - 2027



CONTRALORÍA MUNICIPAL PAHUATLÁN, PUEBLA 2024 - 2027

EDUARDO ROMERO ROMERO
PRESIDENTE MUNICIPAL PAHUATLÁN, PUEBLA 2024 - 2027



PRESIDENCIA MUNICIPAL PAHUATLÁN, PUEBLA 2024 - 2027

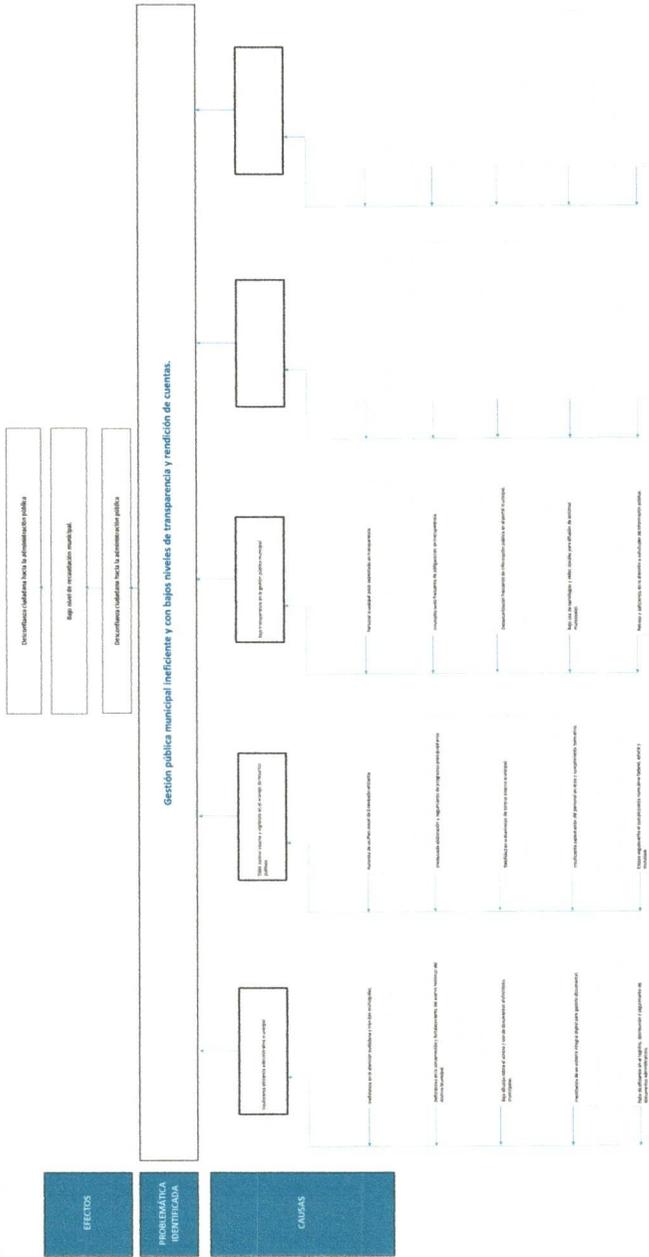


Ficha Técnica del Programa presupuestario

2. Estructura Analítica del Programa presupuestario

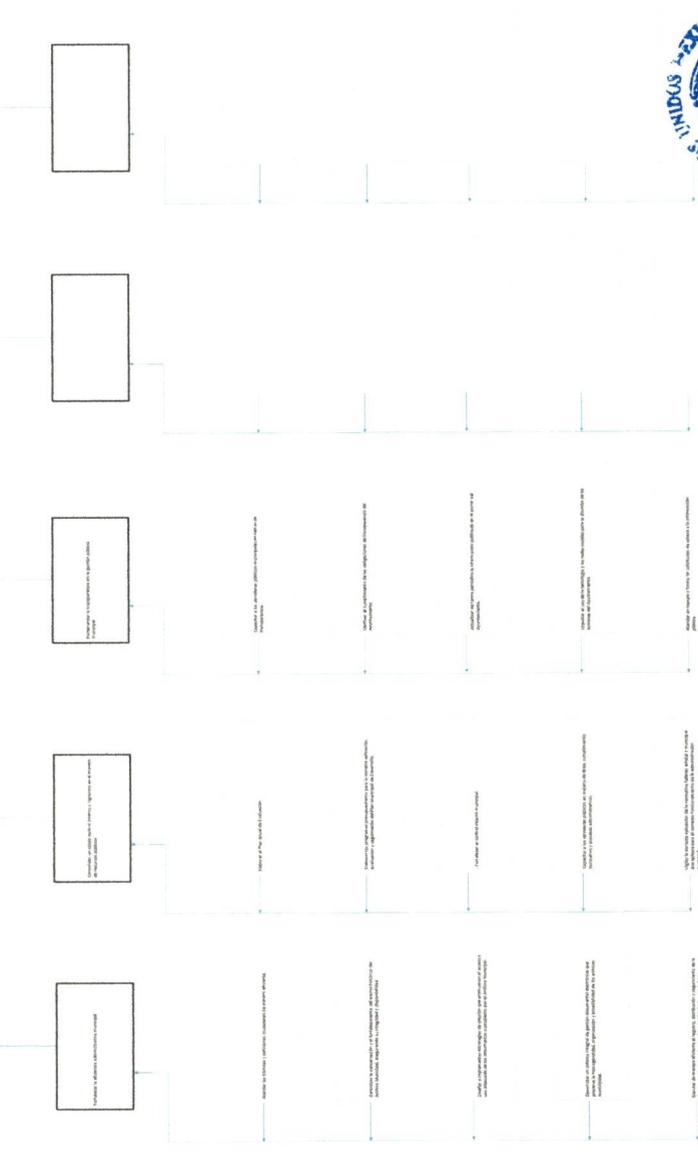
Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)	
Nombre del Municipio:	PAHUATLÁN
Ejercicio fiscal:	2025
Nombre del Programa presupuestario:	GOBIERNO EFICIENTE Y TRANSPARENTE
Clave del Programa presupuestario:	GT0501
Dependencia o entidad responsable del Pp:	SECRETARÍA DEL FORTALECIMIENTO, DIRECCIÓN DE BACHINCO, CONTRALORÍA MUNICIPAL Y UNIDAD DE TRANSPARENCIA

Actos del Programa



- Facilitar el acceso oportuno y eficaz a la información pública.
- Mejorar significativamente la satisfacción de los Agentes Municipales.
- Incrementar la confianza ciudadana hacia la administración pública municipal.

Garantizar una gestión pública municipal eficiente, transparente y con alta rendición de cuentas.



Estategia para la selección de alternativas.

Elaborado por el Comité de Planeación Municipal, con el apoyo de la Secretaría de Planeación Municipal, el 15 de mayo de 2024.

MOSES ALBERTO VALENTÍN GARCÍA
SECRETARIO DE PLANEACIÓN MUNICIPAL

SECRETARÍA DEL
AYUNTAMIENTO
PAHUATLÁN, PUEBLA
2024 - 2027



ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
MUNICIPIO DE PAHUATLÁN
CONTRALORIA MUNICIPAL
2024 - 2027



ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
MUNICIPIO DE PAHUATLÁN
PRESIDENCIA MUNICIPAL
2024 - 2027

Ficha Técnica del Programa presupuestario

3. Alineación del Programa presupuestario a los Instrumentos de Planeación Estratégica

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:

PAHUATLÁN

2025

GOBIERNO EFICIENTE Y TRANSPARENTE

SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO, DIRECCIÓN DE ARCHIVO, CONTRALORÍA MUNICIPAL Y UNIDAD DE TRANSPARENCIA

GT0501

SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO, DIRECCIÓN DE ARCHIVO, CONTRALORÍA MUNICIPAL Y UNIDAD DE TRANSPARENCIA

SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO, DIRECCIÓN DE ARCHIVO, CONTRALORÍA MUNICIPAL Y UNIDAD DE TRANSPARENCIA

Ejercicio fiscal:

Nombre del Programa presupuestario:

Clave del Programa presupuestario:

Dependencia o Entidad responsable del Pp:

Nivel de objetivo de la MIR		Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) Agenda 2030	Objetivos con enfoque de perspectiva de género e igualdad
Fin	Objetivos	Metas	
administración pública, mejorar la recaudación municipal y facilita	ODS 16.6: Crear a todos los niveles instituciones eficaces y transparentes que rindan cuentas. ODS 17.18: Fortalecer la disponibilidad de datos	16.6.2: Proporción de la población satisfecha con su última experiencia con los servicios públicos. 17.18.1: Proporción de indicadores con desagregación	Promover acceso equitativo de mujeres a la información pública y trámites
gestión pública municipal eficiente, transparente y con alta rendic	ODS 16.5: Reducir considerablemente la corrupción y el soborno. ODS 16.10: Garantizar el acceso público a la	16.5.1: Proporción de personas que han tenido que pagar sobornos en contacto con funcionarios públicos. 16.10.2: Número de países que adoptan y aplican	Promover mecanismos para denunciar discriminación y violencia institucional. Capacitar en igualdad y no discriminación.

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo

Eje	Eje 5. Gobierno Eficiente y Transparente
Objetivo	Implementar estrategias de vigilancia para el adecuado uso de los recursos públicos, cumpliendo con la normativa existente y transparentando su ejercicio a la ciudadanía.
Estrategias	<ul style="list-style-type: none"> Fortalecer los mecanismos de control interno y rendición de cuentas. Facilitar trámites y servicios mediante plataformas y herramientas digitales.
Líneas de Acción	<ul style="list-style-type: none"> 5.1.1 Aplicar de forma correcta el presupuesto. 5.1.2 Programa de recaudación con mejora regulatoria. 5.1.3 Plan de desarrollo archivístico. 5.1.7 Atender trámites y peticiones ciudadanas.

Alineación al Plan Estatal de Desarrollo

Eje	Eje 5. Transparencia, participación ciudadana y combate a la corrupción
Temática	Gobierno eficiente y rendición de cuentas
Objetivo	Administrar de manera eficiente los recursos públicos para alcanzar metas económicas y sociales, promoviendo una cultura de mejora continua
Estrategias	<ul style="list-style-type: none"> • Promover la transparencia y gobierno abierto. • Fortalecer capacidades técnicas para rendición de cuentas. • Impulsar sistemas de información para seguimiento y evaluación.
Líneas de Acción	<ul style="list-style-type: none"> • Mejora de procesos de control y evaluación. • Coordinación interinstitucional. • Mecanismos de investigación administrativa. • Participación social en vigilancia ciudadana. • Barómetro de Información Presupuestal Estatal. • Índice de Información del Ejercicio del Gasto. • Proporción de ingresos propios. • Diagnóstico de avance PIR-SED.
Indicadores	


MOISES ALBERTO VALDEBARBANO BALLESTEROS
 SECRETARIO DE AYUNTAMIENTO
 Eborro



SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO PAHUATLÁN, PUEBLA
 2024 - 2027


MIGUEL ÁNGEL LÓPEZ LÓPEZ
 CONTRALOR MUNICIPAL



CONTRALORIA MUNICIPAL PAHUATLÁN, PUEBLA
 2024 - 2027




EDUARDO ROMERO BOMER
 PRESIDENTE MUNICIPAL
 Autorizó



PRESIDENCIA MUNICIPAL PAHUATLÁN, PUEBLA
 2024 - 2027

Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio: PAHUATLÁN

Ejercicio fiscal: 2025

Nombre del Programa presupuestario: GOBIERNO EFICIENTE Y TRANSPARENTE

Clave del Programa presupuestario: GT0501

Dependencia o Entidad responsable del Pp: SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO, DIRECCIÓN DE ARCHIVO, CONTRALORÍA MUNICIPAL Y UNIDAD DE TRANSPARENCIA

Nivel	Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)	Medios de Verificación	Supuestos
FIN	administración pública, mejorar la recaudación municipal y facilitar	Índice de percepción ciudadana sobre confianza en el gobierno municipal. Método: (Número de acciones estratégicas del programa. Método: (Número de acciones programadas) x	Encuestas ciudadanas de percepción y satisfacción. Informes estadísticos anuales.	Continuidad de acciones gubernamentales alineadas al PMD.
PROPÓSITO	gestión pública municipal eficiente, transparente y con alta rendición de cuentas	Porcentaje de cumplimiento : (Número de acciones ejecutadas / Número de acciones programadas) x	Informes de cumplimiento del Programa Presupuestario. Evaluaciones internas	Compromiso y participación activa de servidores públicos.
1	Fortalecimiento de la eficiencia administrativa municipal.	Porcentaje de cumplimiento : (Número de acciones ejecutadas / Número de acciones programadas) x	Registros Municipales	Disponibilidad y asignación puntual de recursos operativos.
2	Fortalecimiento de la eficiencia administrativa municipal.	Porcentaje de cumplimiento : (Número de acciones ejecutadas / Número de acciones programadas) x	Registros Municipales	Disponibilidad y asignación puntual de recursos operativos.
3	Incremento de la transparencia en la gestión pública municipal.	Porcentaje de cumplimiento : (Número de acciones ejecutadas / Número de acciones programadas) x	Registros Municipales	Disponibilidad y asignación puntual de recursos operativos.
4				
5				
COMPONENTES				

1.1	Atender los trámites y peticiones ciudadanas de manera eficiente.	Reporte de Cumplimiento	Registros Municipales	Disponibilidad y asignación puntual de recursos
1.2	Arqueamiento del acervo histórico del Archivo Municipal, asegurar	Reporte de Cumplimiento	Registros Municipales	Disponibilidad y asignación puntual de recursos
1.3	fusión que promuevan el acceso y uso adecuado de los documentos	Reporte de Cumplimiento	Registros Municipales	Disponibilidad y asignación puntual de recursos
1.4	documental electrónica que preserve la homogeneidad, organización	Reporte de Cumplimiento	Registros Municipales	Disponibilidad y asignación puntual de recursos
1.5	guimiento de la documentación ingresada a través de la Oficina C	Reporte de Cumplimiento	Registros Municipales	Disponibilidad y asignación puntual de recursos
2.1	Elaborar el Plan Anual de Evaluación.	Reporte de Cumplimiento	Registros Municipales	Disponibilidad y asignación puntual de recursos
2.2	uestarios para la correcta aplicación, evaluación y seguimiento de	Reporte de Cumplimiento	Registros Municipales	Disponibilidad y asignación puntual de recursos
2.3	Fortalecer el control interno municipal.	Reporte de Cumplimiento	Registros Municipales	Disponibilidad y asignación puntual de recursos
2.4	ores públicos en materia de ética, cumplimiento normativo y proc	Reporte de Cumplimiento	Registros Municipales	Disponibilidad y asignación puntual de recursos
2.5	iva federal, estatal y municipal que aplique para el correcto funcio	Reporte de Cumplimiento	Registros Municipales	Disponibilidad y asignación puntual de recursos
3.1	Capacitar a los servidores públicos municipales en temas de	Reporte de Cumplimiento	Registros Municipales	Disponibilidad y asignación puntual de recursos
3.2	r el cumplimiento de las obligaciones de transparencia del Ayunta	Reporte de Cumplimiento	Registros Municipales	Disponibilidad y asignación puntual de recursos
3.3	Actualizar de forma periódica la información publicada en el	Reporte de Cumplimiento	Registros Municipales	Disponibilidad y asignación puntual de recursos
3.4	Impulsar el uso de la tecnología y las redes sociales para la	Reporte de Cumplimiento	Registros Municipales	Disponibilidad y asignación puntual de recursos
3.5	lter en tiempo y forma las solicitudes de acceso a la información p	Reporte de Cumplimiento	Registros Municipales	Disponibilidad y asignación puntual de recursos
4.1				
4.2				
4.3				
4.4				
4.5				
5.1				
5.2				
5.3				
5.4				
5.5				

Aprobado:	15,299,367.00 \$	Modificado:	- \$	Devengado:	- \$	Ejercido:	- \$
-----------	------------------	-------------	------	------------	------	-----------	------

Fuente de Financiamiento		Especificar:		Especificar:		Especificar:	
1.5 Recursos Federales;	Participaciones	1.1 Recursos Fiscales;					
\$	13,338,457.00 \$		1,960,900.00 \$				

Clasificación Administrativa		Clasificación Funcional y Programática		Programa presupuestario (letra mayúscula)	
3.0.0.0 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL		1.3 COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO		1.3.4 Función Pública	
3.1.0.0 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO					
3.1.1.0.0 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL					
3.1.1.1.0 Gobierno Municipal					

MOISES ALBERTO VALDEARMIÑO BALLESTEROS
SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO
PUEBLA



MIGUEL ANGELO LOPEZ
CONTRALOR MUNICIPAL
PAHUATLÁN, PUEBLA
2024 - 2027



EDUARDO ROMERO DOMÍNGUEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL
PUEBLA
2024 - 2027

Determinación de Metas

Linea base	Valor	Año	Periodicidad:	Anual	
	60%	2024	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador: Ascendente
Metas Anuales					
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada (metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios
Programada	65%	70%	75%	75%	
Realizada					

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)	
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Programada (Variable 1)														65%
Programada (Variable 2)														65%
Realizado (Variable 1)														
Realizado (Variable 2)														

Parámetros de semaforización	Mayor a 80%		Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%		En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor a igual a 100%		Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual a 120%		En riesgo	Mayor a 120%		Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)
	Mayor a 80%	Mayor a 80%		Mayor o igual a 90% y menor a igual a 100%	Mayor o igual a 90% y menor a igual a 100%		Mayor a 110% y menor o igual a 120%	Mayor a 120%								

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

MOISES ALBERTO VALDELLANO BALLESTEROS
SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO
EJECUTIVO



SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO PAHUATLÁN, PUEBLA
2024 - 2027



CONTRALORÍA MUNICIPAL PAHUATLÁN, PUEBLA
2024 - 2027



EDUARDO RIVERA
PRESIDENTE MUNICIPAL
PAHUATLÁN, PUEBLA
2024 - 2027

Determinación de Metas

Linea base	Valor	Año	Periodicidad:	Anual	
	0%	2024	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador: Ascendente
Metas Anuales					
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada (metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios
Programada	100%	100%	100%	100%	
Realizada					

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)	
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Programada (Variable 1)														100%
Programada (Variable 2)														100%
Realizado (Variable 1)														
Realizado (Variable 2)														

Parámetros de semaforización	Mayor a 80%		Mayor o igual a 90% y menor a 90%		Mayor o igual a 90% y menor a 100%		Mayor a 110% y menor o igual 120%		En riesgo		Mayor a 120%		Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)
	Critico	Critico	En riesgo	En riesgo	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Critico					

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación



 MOISES ALBERTO VALPERRA BARRERA

 SECRETARIO DE COMPLEMENTAMIENTO

 Autorizó



 MIGUEL FELIPE COCUTZALCO

 COMISARIO DE CONTROL

 Autorizó



 EDUARDO ROMERO RIVERA

 PRESIDENTE MUNICIPAL

 Autorizó

SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO PAHUATLÁN, PUEBLA 2024 - 2027

CONTRALORIA MUNICIPAL PAHUATLÁN, PUEBLA 2024 - 2027

PRESIDENCIA MUNICIPAL PAHUATLÁN, PUEBLA 2024 - 2027

Determinación de Metas

Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral	
	0%	2024	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios
Programada	100%	100%	100%	100%	
Realizada					

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	0	0	4	0	0	4	0	0	4	0	0	5	17
Programada (Variable 2)	0	0	4	0	0	4	0	0	4	0	0	5	17
Realizado (Variable 1)	0	0	4	0	0	4	0	0	4				12
Realizado (Variable 2)	0	0	4	0	0	4	0	0	4				17

Parámetros de semaforización	1er Trimestre		2do Trimestre		3ro Trimestre		4to Trimestre		Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)
	Alcance 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor a igual a 100%	Acceptable	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	En riesgo	

Actividades

Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- Atender los trámites	porte de Cumplimie	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	4
	Real.	Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3
2.-Garantizar la conservación	de Cumplimie	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	4
	Real.	Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3
3.-Diseñar e implementar	de Cumplimie	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	4
	Real.	Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3
4.-Desarrollar un sistema	de Cumplimie	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	Real.	Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0
5.-Ejecutar de manera	de Cumplimie	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	4
	Real.	Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3

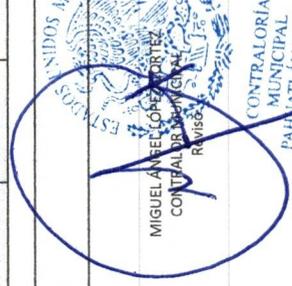
Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

MOISÉS ALBERTO VALDEFRANCO BALLESTEROS
SECRETARIO DEL GOBIERNO MUNICIPAL
Elaboró




SECRETARÍA DEL GOBIERNO MUNICIPAL
PAHUATLÁN, PUEBLA
2024 - 2027

MIGUEL ANGEL LOPEZ PORTER
CONTRALOR MUNICIPAL
Revisó




CONTRALORIA MUNICIPAL
PAHUATLÁN, PUEBLA
2024 - 2027

EDUARDO RON FERRAZ CAMERO
PRESIDENTE MUNICIPAL
Autorizó




PRESIDENCIA MUNICIPAL
PAHUATLÁN, PUEBLA
2024 - 2027



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 2

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	PAHUATLÁN		
Resumen Narrativo de la MIR:	Fortalecimiento de la eficiencia administrativa municipal.		
Programa Presupuestario:	GOBIERNO EFICIENTE Y TRANSPARENTE		
Unidad responsable:	CONTRALORIA MUNICIPAL		

Datos de identificación del Indicador			
Nombre del indicador:	Porcentaje de cumplimiento en acciones para la consolidación del control interno y vigilancia de recursos públicos	Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	Evalúa el cumplimiento de las acciones destinadas al fortalecimiento del control interno y a la vigilancia efectiva del manejo de recursos públicos.	Dimensión del indicador:	CONTRALORÍA MUNICIPAL
Unidad de medida:	%	Unidad Responsable del indicador del Componente 2:	
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	$\frac{\text{Número de acciones ejecutadas para consolidación del control interno} / \text{Total de acciones programadas}}{\text{Número de acciones ejecutadas del Componente 2}}$		
Numerador (Variable 1)	Algoritmo		
Numerador (Variable 2)			

Medio de verificación de las variables						
Registros Municipales						
Características del Indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	x	x	x	x	x	

Determinación de Metas

Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Anual	
	N/D	2024	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Observaciones y/o comentarios	
Programada	100%	100%	100%		
Realizada					

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada							
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic								
	Programada (Variable 1)	1	0	1	1	0	1	0	0	0	0	0		2	6					
Programada (Variable 2)	1	0	1	1	0	1	0	0	0	0	0	2	6							
Realizado (Variable 1)	1	0	1	1	0	1	0	0	0	0	0	2	4							
Realizado (Variable 2)	1	0	1	1	0	1	0	0	0	0	0	2	6							
Parámetros de semaforización	Menor a 80%		Mayor o igual a 80% y menor a 90%		En riesgo		Mayor o igual a 90% y menor a 110%		Aceptable		Mayor a 110% y menor o igual a 120%		En riesgo		Mayor a 120%		Crítico		Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	

Actividades

Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- Elaborar el Plan Anual de programas	Progr.				1									1
2.- Elaborar los presupuestos para la	Real.				1									1
3.- Fortalecer el control de	Progr.				1									1
4.- Capacitar a los servidores públicos en	Real.				1									1
5.- Vigilancia y correcta aplicación de la normativa federal.	Progr.				1									1
	Real.													1

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

MIGUEL ÁNGEL DE LA CRUZ
CONTRALORÍA MUNICIPAL
PACHATLÁN, PUEBLA
2024 - 2027

MIGUEL ÁNGEL DE LA CRUZ
CONTRALORÍA MUNICIPAL
PACHATLÁN, PUEBLA
2024 - 2027

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
EDUARDO COMBES DOMÍNGUEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL
PACHATLÁN, PUEBLA
2024 - 2027

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 3

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)



Nombre del Municipio:	PAHUATLÁN	
Resumen Narrativo de la MIR:	Fortalecimiento de la eficiencia administrativa municipal.	
Programa Presupuestario:	GOBIERNO EFICIENTE Y TRANSPARENTE	
Unidad responsable:	UNIDAD DE TRANSPARENCIA	
Datos de identificación del Programa Institucional		

Datos de identificación del indicador		Tipo de indicador:	Gestión
Nombre del indicador:	Porcentaje de cumplimiento de obligaciones de transparencia y difusión municipal	Dimensión del indicador:	Eficacia
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide el cumplimiento de acciones enfocadas a fortalecer la transparencia, acceso a la información y difusión de actividades institucionales.	Unidad Responsable del indicador del Componente 3:	UNIDAD DE TRANSPARENCIA
Unidad de medida:	%		
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	$\frac{\text{Número de acciones programadas en materia de transparencia}}{\text{Total de acciones programadas en materia de transparencia}} \times 100$	Número de acciones ejecutadas del Componente 3	
		Total de acciones programadas del Componente 3	
Numerador (Variable 1)	Algoritmo		
Numerador (Variable 2)			

Medio de verificación de las variables		Registros Municipales		Registros Municipales	
Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado
	x	x	x	x	x
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Es de bajo costo, se puede medir la transparencia. Es de bajo costo, se puede medir la transparencia. Es de bajo costo, se puede medir la transparencia.		Es de bajo costo, se puede medir la transparencia. Es de bajo costo, se puede medir la transparencia. Es de bajo costo, se puede medir la transparencia.		Es de bajo costo, se puede medir la transparencia. Es de bajo costo, se puede medir la transparencia. Es de bajo costo, se puede medir la transparencia.

Determinación de Metas

Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral	
	N/D	2024	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:
					Ascendente
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Observaciones y/o comentarios	
Programada	100%	100%	100%		
Realizada					

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	0	0	5	0	0	5	0	0	5	0	0	5	20
Programada (Variable 2)	0	0	5	0	0	5	0	0	5	0	0	5	20
Realizado (Variable 1)	0	0	5	0	0	5	0	0	5				15
Realizado (Variable 2)	0	0	5	0	0	5	0	0	5				20

Parámetros de semaforización	1er Trimestre		2do Trimestre		3ro Trimestre		4to Trimestre		Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)
	Mayor a 80%	Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 100% y menor a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Critico	

Actividades

Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- Capacitar a los servidores	Cumplimiento	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	4
	Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3
2.- Verificar el cumplimiento	Cumplimiento	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	4
	Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3
3.- Actualizar de forma oportuna	Cumplimiento	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	4
	Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3
4.- Impulsar el uso de la	Cumplimiento	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	4
	Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3
5.- Atender en tiempo y	Cumplimiento	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	4
	Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

NORVA EDITH LUNA SANCHEZ
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA
Elabora

MIGUEL ÁNGEL OPEZCO
CONTRALOR MUNICIPAL
Revisa

EDUARDO ROMERO ROMERO
PRESIDENTE MUNICIPAL
Autabora

UNIDAD DE
TRANSPARENCIA
PAHUATLAN, PUEBLA
2024 - 2027

CONTRALORÍA
MUNICIPAL
PAHUATLAN, PUEBLA
2024 - 2027

PRESIDENCIA
MUNICIPAL
PAHUATLAN PUEBLA
2024 - 2027